Приложение 2
к ОПОП СПО – ППССЗ
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП СПО - ППССЗ

Учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы СПО – ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**124**
1. Обязательная во взаимодействии с преподавателем[1]	122
урок	
семинар	
лекция	
практическое занятие	122
курсовая работа	
консультация	
2. Самостоятельная работа	
3. Промежуточная аттестация[2]	2

[1] В том числе в форме практической подготовки – 86 часов

[2] Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов / в том числе в форме практической подготовки	Коды ПК, ОК формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		**60**	
Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	Культурные обычаи и краткое историческое развитие страны изучаемого языка. Современная культура страны изучаемого языка	-	
	ПЗ № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.	2	
	ПЗ № 2. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	ПЗ № 3. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире»	2	
	ПЗ № 4. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	2	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	Система образование стран изучаемого языка. Система образования России. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения	-	
	ПЗ № 5. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения	2	
	ПЗ № 6. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	ПЗ № 7. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту	2 / 2	

	ПЗ № 8. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	2 / 2	
	ПЗ № 9. Пересказ монолога «Роль образования в моей жизни»	2 / 2	
	ПЗ № 10. Подготовка монологов «Моя траектория образования» и «Почему я выбрал данную специальность»	2 / 2	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	География английского языка. Английский язык в карьере. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного ранее грамматического материала	-	
	ПЗ № 11. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения	2	
	ПЗ № 12. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	ПЗ № 13. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту	2 / 2	
	ПЗ № 14. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык	2 / 2	
	ПЗ № 15. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие»	2 / 2	
	ПЗ № 16. Беседе/дискуссии на тему «Преимущества выбранной профессии»	2 / 2	
Тема 1.4. Основы делового общения	**Содержание учебного материала**	**14**	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения	-	
	ПЗ № 17. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения	2	
	ПЗ № 18. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	ПЗ № 19. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем	2 / 2	
	ПЗ № 20. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов	2 / 2	
	ПЗ № 21. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык	2 / 2	
	ПЗ № 22. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»	2 / 2	

	ПЗ № 23. Правила деловой переписки, в т.ч. с использованием электронной почты	2 / 2	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	**Содержание учебного материала**	**14**	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	-	
	ПЗ № 24. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения	2	
	ПЗ № 25. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	ПЗ № 26. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование»	2 / 2	
	ПЗ № 27. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя	2 / 2	
	ПЗ № 28. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»	2 / 2	
	ПЗ № 29. Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»	2 / 2	
	ПЗ № 30. *Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Логистика», «Предпринимательство»*	2 / 2	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир			
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип)	-	
	ПЗ № 31. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения	2	
	ПЗ № 32. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	ПЗ № 33. Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы	2 / 2	
	ПЗ № 34. Пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»/ «Посещение отраслевой выставки»	2 / 2	
Раздел 3. Профессиональное содержание			
Тема 3.1.	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 02, ОК 04

Логистика и ее виды	*Логистические организация. Заключение договоров на перевозку товаров / грузов. Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с “I wish”)*	-	ОК 05, ОК 09
	ПЗ № 35. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения	2	
	ПЗ № 36. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2 / 2	
	ПЗ № 37. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Краткая характеристика видов логистики». Обсуждение и ответы на вопросы	2 / 2	
	ПЗ № 38. Пересказ монолога «Что такое логистика и ее цель». Обсуждение монологов в форме ролевой игры «Выбор вида логистики для дальнейшего профессионального роста»	2 / 2	
Тема 3.2. Документация в логистике	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	Документация в логистике. Неличные формы глагола (Gerund).	-	
	ПЗ № 39. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения	2	
	ПЗ № 40. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2 / 2	
	ПЗ № 41. Чтение и перевод (со словарем) бланков документов в логистике. Ответы на вопросы	2 / 2	
	ПЗ № 42. Заполнение логистических документов на перевозки авиасообщением на иностранном языке	2 / 2	
	ПЗ № 43. Заполнение логистических документов на перевозки железнодорожным транспортом на иностранном языке	2 / 2	
	ПЗ № 44. Заполнение логистических документов на перевозки автотранспортом на иностранном языке	2 / 2	
Тема 3.3. Техника безопасности и охрана труда	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	Техника безопасности и охрана труда. Неличные формы глагола (Gerund).	-	
	ПЗ № 45. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения	2	
	ПЗ № 46. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2 / 2	
	ПЗ № 47. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и	2 / 2	

	охрана труда». Ответы на вопросы		
	ПЗ № 48. Работа с документацией по технике безопасности (чтение, перевод, ответы на вопросы)	2 / 2	
	ПЗ № 49 «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности при выполнении должностных обязанностей	2 / 2	
Тема 3.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	Понятие нестандартной ситуации. Возможные нестандартные ситуации в логистике. Причины их возникновения и последствия для компании	-	
	ПЗ № 50. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения	2	
	ПЗ № 51. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2 / 2	
	ПЗ № 52. Перевод на иностранный язык монолога «Недовольство клиента оказанной услугой»	2 / 2	
	ПЗ № 53. Перевод на иностранный язык монолога «Обстоятельства, препятствующие оказанню услуги (форс-мажор)»	2 / 2	
	ПЗ № 54. Правила поведения и общения при работе с претензиями клиентов. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык	2 / 2	
	ПЗ № 55. Деловая игра «Работа с претензиями клиентов»	2 / 2	
Тема 3.5. Саморазвитие в профессии	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	Личностный рост человека как профессионала. Связь социального статуса с профессиональным уровнем, роль способностей в построении карьеры, методы саморазвития в профессии	-	
	ПЗ № 56. Перевод на иностранный язык текста «Моё развитие в профессиональной области»	2 / 2	
	ПЗ № 57. Перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии	2 / 2	
	ПЗ № 58. Деловая игра «Траектория профессионального роста логиста»	2 / 2	
Тема 3.6. *Профессионалы и Чемпионат высоких технологий: от*	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 09
	История чемпионата. Требования чемпионата. Участие. Придаточные предложения условия (1,2,3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала	-	
	ПЗ № 59. *Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения*	2 / 2	

прошлого к настоящему	*текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц Групповое изучающее чтение текста по теме «История чемпионата Профессионалы» с извлечением новых речевых оборотов и выражений*		
	ПЗ № 60. *Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов*	2 / 2	
	ПЗ № 61. *Предпросмотровые вопросы по теме «What is Чемпионат Профессионалы?». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы*	2 / 2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		**2**	
Всего:		**124 / 86**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка»:

– доска учебная;
– рабочее место преподавателя, оборудованное ИАС «Аверс ПОУ»;
– столы, стулья (по числу обучающихся);
– технические средства (компьютер с доступом к Интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Л.1 Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + еПриложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2024. — 385 с. — ISBN 978-5-406-12482-6. — URL: https://book.ru/book/952748— Текст : электронный.

Л.2 Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2024. — 286 с. — ISBN 978-5-406-12981-4. — URL: https://book.ru/book/954650— Текст : электронный.

Л.3 Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533005

Л.4 Полякова, Т. Ю., Английский язык в транспортной логистике: учебное пособие / Т. Ю. Полякова, Л. В. Комарова. – Москва: КноРус, 2022. – 241 с. – ISBN 978-5-406-09818-9

3.2.2. Дополнительные источники

Л.5 Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — URL: https://engv.ru/ — Текст: электронный.

Л.6 Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: https://www.study.ru/ — Текст: электронный.

Л.7 Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» – URL: https://urait.ru/

Л.8 Электронно-библиотечная система издательства «КноРус» - URL: https://book.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Фонетический, лексический диктант. Устный опрос лексики, монологическая речь, диалоги. Индивидуальные задания. Лексические и грамматические тесты. Практические работы по грамматике, лексике. Практические работы по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или	Диалогическая и монологическая речь; практические работы по грамматике, лексике. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения. Промежуточная аттестация

сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	(дифференцированный зачет)